|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目logoG005小组项目会议纪要 | | | | | |
| 会议纪要（2021-10-14） | | | | | |
| **一、基本信息** | | | | | |
| 会议名称 | | 第九周第二次会议 | 召集人 | | 黄依豪 |
| 会议日期 | | 2021/11/14 | 开始时间 | | 18：20 |
| 会议地点 | | 求真一-330 | 持续时间 | | 20min |
| 记录人 | | 梁晓勇 | 审核人 | | 全体成员 |
| **二、会议目标（简要说明会议的目标，包括期望达到的结果）** | | | | | |
| ①确认本周分配任务完成情况并评价  ②讨论本周的问题  ③讨论上周的问题 | | | | | |
| **三、参加人员（列出参加会议与缺席会议人员，包括他在项目中的头衔）** | | | | | |
| 与会人员 | 黄依豪：小组组长；  李东泽：小组成员；  梁晓勇：小组成员； | | 缺席人员 | 无 | |
| **四、发放材料（列出会议讨论的所有项目资料）** | | | | | |
| 软件工程导论（第六版） | | | | | |
| **五、发言记录（记录发言人的观点、意见和建议）** | | | | | |
| 1. 首先是作业审查部分。本周安排的完善设计报告基本完成，用户手册和测试计划模板已经完成制作。详细设计报告总体制作完成，只差伪代码和算法。 2. ER图已经制作完成（黄依豪） 3. 考虑算法与热度和推送相关。帖子热度将与通过算法进行确定，通过一定时间内的点赞和回复数确定。（黄依豪） 4. 本周遇到的问题：代码实现时间紧迫，伪代码完成后应迅速开始着手。 5. 上周遇到的问题：已在上次会议讨论，并在本次会议确定基本完成大部分。 6. 尚未完成的瀑布分任务重新分配：制作伪代码将有三人共同完成。 | | | | | |
| **六、会议决议（说明会议的结论）** | | | | | |
| 本周内容完成情况的确定：  黄依豪完成了详细设计报告的模板，并将内容填充至剩余无法完成部分和算法与伪代码。李东泽完成了设计报告的完善，并制作了测试计划模板。梁晓勇完成了用户手册模板和PPT大部分内容。  补充完成的任务确定:  伪代码三人确定分工一起完成。算法由黄依豪补充。 | | | | | |
| **七、会议纪要发放范围** | | | | | |
| 主送：杨枨  抄送：所有助教和全体小组成员 | | | | | |

|  |
| --- |
|  |



|  |
| --- |
|  |